鹿児島市民体育館使用打ち合わせ表

|  |  |
| --- | --- |
| 催物名使用責任者　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　🕿 |
| 使用日及び使用時間 |  | 　　　　　　　年　　　　月　　　　　日（　　　曜日） |
|  | 準　備 | 時　　　　分　～　　　　　時　　　分 |
| 使用日 | 本　番 | 時　　　　分　～　　　　　時　　　分 |
|  | 撤　去 | 時　　　　分　～　　　　　時　　　分 |
| 使用料支払予定日 | 　　　　　　　　　年　　　　月　　　　　日（　　　曜日） |
| 使用施設　　　（〇で囲む） | 本館　　　　補助館　　　　二階フロアー（卓球場）　　　二階回廊その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　 |
| 本館・補助館への車両の乗り入れ | 　許可願います。(　　　　　)台　　その理由（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 　駐車予想台数 | 　軽・普通自動車(　　　　　)台　　マイクロバス(　　)台　　　大型バス(　　　)台　多い場合は、駐車場整理員を願います。(　　　　　　)人配置する。 |
| 物品販売（〇で囲む） | 　　　　　　　有り（別途申請が必要）　　　　　　　無し |
| 食事（〇で囲む） | 　　　　　　　有り　　　　　　　　　　　　　　　　無し |
| 使用競技用具（〇で囲んで） | 　　 |
| 借用する備品等（〇で囲んで） | 　長机(　　　　　)脚　　　パイプ椅子(　　　　　　)脚 　 黒板（　　　　）　ホワイトボード（　　　）　　コードリール（　　　）　　フロアシート　バスケットボール・デジタイマー　　バスケットボール・オフィシャルセット |
| 放送用具（〇で囲んで） | 　　　マイク　（　　　）本　　　　マイクスタンド　　　　卓上スタンド　　　テープ（ラジオ体操）　　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 特記事項 | 　電源の利用　 （　する　　しない）　利用するもの　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 協議履歴 |  |